

30. СУ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ“

1303 гр. София, бул. „Ал. Стамболийски“ №125А, тел. 8 22 17 85,
e-mail: sou_30@abv.bg

Утвърдил:

д-р Атанаска Рейха,
Директор на 30. СУ

Заповед №РД-12- 987/12.09.2022 г.

ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

През последните години се отчита устойчива тенденция към намаляване на отсъствията по неуважителни причини на учениците. Предотвратяването на ранното напускане на училище е приоритет на 30.СУ „Братя Миладинови“. Значението на този проблем за училищната общност се подчертава от гледна точка на важната му роля в постигането на целите в европейски и национални стратегически документи в областта на образованието.

Настоящата училищна програма е съгласувана с Плана за изпълнение в периода 2022-2023 година на Стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система, Постановление №100 от 8 юни 2018г. на Министерски съвет, както и с Наредба за Приобщаващото образование. Включва конкретни мерки, свързани с осигуряване на ефективна превенция и намаляване на риска за ранно напускане на училище. Те се реализират като част от общоучилищната политика за гарантиране правото на качествено образование и предоставянето на подходяща подкрепа за личностното развитие на всеки ученик.

II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

1. Подкрепяне и стимулиране на ученическата инициатива и постижения, съобразно характерните за всеки ученик предизвикателства.
2. Подобряване на капацитета на училищния екип за ранно откриване на причините /социални, икономически, педагогически и др./ и реализиране на превенцията на ранно напускане или непосещаване на ученици.
3. Партньорство с родителската общност и други заинтересовани страни в предотвратяването на отпадането и преждевременното напускане на образователната система.

III. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ В ПОДКРЕПА ПРЕВЕНЦИЯТА НА ОТПАДАНЕТО И ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСКАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА

Цел 1 – Подкрепяне и стимулиране на ученическата инициатива и постижения съобразно характерните за всеки ученик предизвикателства.

- 1.1. Прилагане на съвременни подходи, електронни учебници, различни интерактивни и ИКТ базирани методи и иновативни образователни технологии, както и обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС) /в условия на извънредни обстоятелства/, при които ученикът е партньор в образователния процес.

Срок: в рамките на учебното време

Отговорник: учители

- 1.2. Ефективно реализиране на целодневната организация на учебния процес за учениците от 1 до 4 клас.

Срок: в рамките на учебното време

Отговорник: учители

- 1.3. Провеждане на консултации за учениците с трудности в обучението и/или застрашени от отпадане от училище.

Срок: седмично по график

Отговорник: учители

- 1.4. Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за учениците за преодоляване на обучителни затруднения, включително и в период на ОРЕС.

Срок: по график

Отговорник: учители

- 1.5. Включване на ученици с обучителни затруднения по предмети от задължителната подготовка в дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности, участие в проекти.

Срок: по график

Отговорник: учители

- 1.6. Подобряване на условия за подкрепа и развитие на ученици със специални образователни потребности.

Срок: в рамките на учебното време

Отговорник: училищни екипи

- 1.7. Изготвяне съвместно с учениците на правила за поведението им в паралелката, провеждане на дискусии за анализиране на причините за отсъствия и проблемно поведение.
Срок: в рамките на учебното време
Отговорник: класни ръководители, УКС
- 1.8. Повишаване на социалните умения на ученическия съвет и ученическите класни съвети за подкрепа на съученици в риск.
Срок: в рамките на учебното време
Отговорник: класни ръководители, УКС, УУС
- 1.9. Стимулиране участието на ученици в риск от ранно напускане на училище в разнообразни дейности по интереси /музика, танци, спортни занимания и др./.
Срок: в рамките на учебното време
Отговорник: ръководители на групи
- 1.10. Привличане на ученици в участия по организиране и провеждане на училищни кампании, състезания и други изяви по теми от гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование.
Срок: по календар
Отговорник: учители, УКС
- 1.11. Осигуряване на публичност на позитивните постижения на учениците: поддържане на уебсайт и фейсбук – профил на училището.
Срок: периодично
Отговорник: учители, УУС
- 1.12. Използване на ресурсите на системата за кариерно ориентиране и консултиране, засилване на мотивацията на учениците за оставане в училище и придобиване на образователна степен, индивидуално консултиране на ученик със СОП.
Срок: при необходимост
Отговорник: учители, училищен психолог
- 1.13. Прилагане на механизъм за координиране на дейностите за популяризиране на професиите сред учениците от прогимназиален етап.
Срок: в рамките на учебното време
Отговорник: класни ръководители, учители

Цел 2 – Подобряване на капацитета на училищния екип за ранно откриване на причините /социални, икономически, педагогически и др./ и реализиране на превенцията на ранното напускане или непосещаване на ученици.

2.1. Предвиждане на дейности в плана на класния ръководител, насочени към навременно идентифициране и разрешаване на всеки конкретен случай на риск от ранно напускане на училище.

Срок: м.септември

Отговорник: класни ръководители

2.2. Актуализиране на училищния регистър на застрашените от отпадане ученици и мерки за работа с тях с фокус на задължителната училищна възраст – до 16 години.

Срок: периодично

Отговорник: класни ръководители

2.3. Разработване на правила и процедури за взаимно информиране за риск от отпадане, наблюдение и оценка на прилаганите мерки за превенция на отпадането на ученици на училищно ниво.

Срок: м.октомври

Отговорник: гл. учители, пед. съветник

2.4. Провеждане на информационни кампании за родителите, относно възможностите за образование, обучение или придобиване на професионална квалификация във формалната образователна система.

Срок: по график

Отговорник: учители

2.5. Изграждане на училищни екипи, които разработват и реализират планове за подкрепа на личностно развитие на конкретни ученици. В състава им може да се включват /освен родителите/ и представители на органите за закрила на правата на детето, както и за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, и други специалисти в превенцията на преждевременното напускане на училище.

Срок: при необходимост

Отговорник: директор, председатели на
училищни екипи

2.6. Работа с родителите на застрашените ученици: поддържане на непрекъснат контакт, индивидуални беседи, срещи с учители, включително с участието на училищното ръководство.

Срок: при необходимост

Отговорник: класни ръководители,
училищен психолог

2.7. Екипна работа и координиране на усилията на класни ръководители, учители и педагогически съветник.

Срок: в рамките на учебното време

Отговорник: учители, пед. съветник

2.8. Включване на педагогическите специалисти в квалификационни дейности, насочени към подобряване на професионалните им умения за подпомагане на личностното развитие на учениците, както и за конструктивно сътрудничество с родителите.

Срок: по плана на КД на 30.СУ

Отговорник: Директор, гл.учители

Цел 3 – Партньорство с родителската общност и други заинтересовани страни в предотвратяването на отпадането и преждевременното напускане на образователната система.

3.1. Координация и общи действия на училищния екип с различни държавни и местни органи и структури и доставчици на социални услуги, / отдел Закрила на детето, ДПС – РУП, Дирекция „Социално подпомагане” и др./ „екипите за обхват”, действащи по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна училищна възраст.

Срок: при необходимост

Отговорник: зам.директори, учители,
педагогически съветник

3.2. Поощряване на ученици без отсъствия и паралелки с най-малък брой отсъствия за срок/година.

Срок: два пъти в годината

Отговорник: Директор

3.3. Подпомагане с помощта на училищното настоятелство на ученици, застрашени от преждеременно напускане на училище по финансови причини.

Срок: при необходимост

Отговорник: Директор, Председател на УН

3.4. Обсъждане и актуализация на програмата за превенция на ранното напускане или непосещаването на ученици от Обществения съвет към училището.

Срок: по план

Отговорник: Членове на Обществен съвет,
Директор

Програмата е приета на заседание на ПС – Протокол №11/ 12. 09. 2022 г.

Председател на комисията – Райна Пиндева

Членове – Мария Иванова и Лидия Георгиева